



Skolebestyrelsen

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300

Dato: 21.3.2022
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Mødested: Personalerummet
Afbud: Susanne og Dorthe
Ordstyrer: Morten

Referat til skolebestyrelsesmøde 20.4.2022 kl. 20.00 – 20.30

- 1) Godkendelse af referater fra skolebestyrelsesmødet den 31.3.2022
 - i. ./ 220331 Skolebestyrelsen referat med bilag til hjemmesiden

Godkendt

- 2) Opsamling på Opstillermøde + årsberetning.
 - *Tilbagemeldinger i forhold til opstillingsaftenen: der er ikke kommet yderligere forældre, ud over de som stiller op.*
 - *Ansigt til ansigt bordet rundt og muligheder for præsentationer var godt*
 - *Hvis der også havde været et oplæg var det måske blevet en lang aften*
 - *God ide at der er et trækplaster når der ikke er valg*
 - *Det er tidligere drøftet at suppleanter deltager på møderne. Overvej og drøft igen, så kan den nye bestyrelse træffe beslutninger. John undersøger formalia omkring dette*

- 3) Godkendelse – afkortning af skoledag.
(kl. 20.05-20.25)

- a. Afkortet skoledag

- i. Evaluering af den afkortede skoledag i skoleåret 2021/2022

Skolebestyrelsen evaluerer den afkortede skoledag i fase 2 og 3 i skoleåret 2021/2022 ud fra et elev-, forældre- og medarbejderperspektiv.

- ii. Afkortet skoledag i skoleåret 2022/2023



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Sagsfremstilling:

På udvalgsmødet den 4. juni 2019 besluttede Børne- og uddannelsesudvalget hvilke kriterier der skal være opfyldt for, at der kan ske en afkorting af undervisningstiden i folkeskolerne.

<https://www.aabenraa.dk/politik-og-dialog/dagsordener-og-referater/boerne-og-uddannelsesudvalget/2019-12-03-0900-6490/>

Børne- og Uddannelsesudvalg godkendte den 3.12.2019...
... at beslutningskompetencen vedr. folkeskolelovens § 16 d, fra 1. januar 2020 ligger i skolebestyrelserne, og
... at den foreslåede procedure godkendes.

Skoleleder har søgt sparring, vejledning og forhåndsgodkendelse ved Peter Kjær Lisbjerg, Udviklingskonsulent, Børn og Kultur - Sekretariat omkring formalia i vedlagte ansøgning.

Skolebestyrelsen behandler, drøfter og godkender udkast til "220420 HKS Ansøgning om en kortere skoledag - skoleår 2022-2023"

./. 220420 HKS Ansøgning om en kortere skoledag - skoleår 2022-2023

- 27 timer til fase 1
- 30 timer til fase 2
- 33 timer til fase 3
- **Skolebestyrelsen godkender afkorting af skoledagen**

b. Konfirmationsforberedelse

i. Evaluering af konfirmationsforberedelsen i skoleåret 2021/2022

Skolen har planlagt med 2 uu-timer til konfirmationsforberedelsen i skoleåret 2021/2022. Elever der ikke deltager i konfirmationsforberedelsen har fået tilbudt frivillig uu-undervisning i samme omfang som konfirmationsforberedelsen (2 ugentlige lektioner).

Skolebestyrelsen evaluerer konfirmationsforberedelsen i skoleåret 2021/2022.

ii. Ansøgning om afkortet skoledag på 7. klassesettrin i skoleåret 2022/2023

Eleverne på 7. årgang tilbydes enten 2 timers konfirmationsforberedelse som uu-undervisning eller 2 lektioners frivillig uu-undervisning.



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Skoleleder har søgt sparring, vejledning og forhåndsgodkendelse ved Peter Kjær Lisbjerg, Udviklingskonsulent, Børn og Kultur - Sekretariat omkring formalia i vedlagte ansøgning.

Skolebestyrelsen behandler, drøfter og godkender udkast til "220420 HKS Ansøgning vedr. konfirmationsforberedelse 2022-23"

./ 220420 HKS Ansøgning vedr. konfirmationsforberedelse 2022-23

Skolebestyrelsen godkender ansøgningen i forhold til afkortet skoledag på 7. klassetrin

Drøftelse af hvad de elever der ikke skal til konfirmationsforberedelse, laver i stedet.

4) Evt.
(kl. 20.25 – 20.30)

Intet til evt.

Venlig hilsen

Tom Lind-Kunstmann
Formand Skolebestyrelsen

John Skovby
Skoleleder



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Medlemmer i skolebestyrelsen 1. januar 2022	
<p>Forældrerepræsentant:</p> <p>Tom Lind-Kunstmann (Formand) – Far til Josephine 4A, Sophia 8A</p> <p>Britta Toft Hansen (Næstformand) – Mor til Mikkel 2A, Katrine 6B</p> <p>Line Sayin – Mor til Milas 2A, Aksel 8B</p> <p>Hanne Thøgersen – Mor til Noah 6A</p>	<p>Forældrerepræsentant:</p> <p>Morten Veilemand Kollander – Far til Aksel 3B, Amilia 6B</p> <p>Susanne H. Bøllund – Mor til Freja 3A, Silas 6B, Mathias 9B</p> <p>Dorte Nielsen – Mor til Mikkel 8A</p>
<p>Elevråd:</p> <p>Berivan Ali (Formand) – 8A</p> <p>Marie Elholm Mathiasen (Næstformand) – 7A</p>	<p>Medarbejderrepræsentant:</p> <p>Brian Lindstrøm</p> <p>Winnie F Rieder</p>
<p>Ledelse:</p> <p>Skoleleder: John Skovby</p> <p>Afdelingsleder: Ulla Smidt Jacobsen</p>	<p>Suppleanter:</p> <p>Forældrerepræsentant: Lena Post Thorøe – Mor til Amalie 5B, Hjalte 9B</p> <p>Medarbejderrepræsentant: Mette T. Hansen</p>

Forklaringer (forkortelser)	
SB:	Skolebestyrelsen
TR:	Tillidsrepræsentant
AT:	Arbejdstilsynet
PR:	Pædagogisk råd
MED:	Samarbejdsudvalget
DSA:	Dansk som andetsprog
Initialer:	Erstattes fremover med navn
PLF:	Professionelle læringsfællesskaber
UVM:	Undervisningsministeriet