



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Skolebestyrelsen

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300

Dato: 28.02. 2023
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Mødested: Mødelokalet ved hoveddøren
Afbud: Brian, Thomas, Amalie, (Theepa)
Ordstyrer: Susanne

Referat til skolebestyrelsesmøde 28.02.2023 kl. 18.30 – 20.30

- 1) Godkendelse af referater fra skolebestyrelsesmødet den 25.1.2023

./ 20230125 Skolebestyrelsen referat

Godkendt

- 2) Efterretningssager
(kl. 18.30-18.50)

- a. Formand/næstformand.

i. Der er fællesudvalgsforum medio marts med det politiske udvalg.

- b. Elevråd.

i. Elevrådet har afholdt venskabsdag. Det har været en succes og gentages næste år

ii. Marie fortæller fra fælles-elevrådet, at der afholdes Greenteam - hun besøger Lyreskovskolen.

- c. Skoleledelsen.

i. Der har været ansættelsessamtaler i går, hvor der er ansat en ny medarbejder, der starter pr. 1. August. Det har været gode samtaler, med et stærkt ansøgerfelt.

ii. Der har været skoleovertagelse i uge 5, hvor HKS har stillet skolen til rådighed for lærer- og pædagogstuderende. Det har været en rigtig god uge, hvor de studerende har lært meget. Personalet har haft en fælles pædagogisk dag på Folkehjem,



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

hvor fokus har været "den gode kollega"- "styrker og svagheder"

- iii. Indskrivning er afsluttet – Vi mangler enkelte tilbagemeldinger som vi følger op på.
 - iv. Pernille, vores ny skolesekretær, er startet og hun er pt. i gang med kurser og sidemandsoplæring. Det er super med Pernille og en sekretær igen.
 - v. De ukrainske klasser ændrer karakter efter krigen nu har været i over et år, og bliver mere regulære modtageklasser, hvor de udsluses i almen området. Udgangspunktet er deraf maksimalt 2 år i modtagerklasserne. Svær opgave, da mange elever lever i DK som flygtninge – det er uafklaret for mange med deres fremtid.
 - vi. Vi har holdt fastelavn. Endnu engang en god oplevelse med masser af glade elever.
 - vii. Jubilæum for SK afholdt.
 - viii. Turbo afholdes i uge 10 og 11. Turbo er et særlig målrettet og tilrettelagt forløb for elever, der mangler de sidste for at blive uddannelsesparat.
 - ix. Planlægning af nyt skoleår er i fuld gang og der er afholdt de første møder med lærerkollegiet.
 - x. Stillingssopslag for ny afdelingsleder udarbejdes. Informationer vedr. proces udsendes til medlemmerne.
- d. Medarbejderrepræsentanter.
- i. I forbindelse med skoleovertagelse er der afholdt cafemøde, hvor man kunne høre om forskellige oplevelser de studerende havde under overtagelse.
 - ii. SFO har talent for hele skolen var en succes.
 - iii. Tine og Connie er afsted med elever fra 8. Årgang på TURBO – det bliver to gode uger, hvor der bl.a er fokus på Mit liv, min læring.
- e. Øvrige.
- i. Susanne spørger ind til hvordan fastelavn er organiseret. Ledelsen: Udgangspunktet tages i SFO og fase 1.



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

- 3) Skolebestyrelsens principper/politik – "Hvordan er man undervisningsparat (et princip i stedet for ramadan)
(kl. 18.50–19.30)

Forberedelse: Læs tidligere princip for ramadan igennem. På mødet præsenteres og debatteres input. Hvorefter proces og det videre arbejde for udarbejdelsen af princip for "Hvordan er man undervisningsparat".

Drøftelse og godkendelse af den videre proces.

./ 110905 Principper for Ramadanen

i. JS gennemgår normalt hvad det betyder "at være undervisningsparat" for nye elever. F.eks.:

- 1. Spist morgenmad*
- 2. Madpakke (sund) til en lang dag*
- 3. Sovet & udhvilet*
- 4. Deltagende og klar*
- 5. Minimal fraværende udenfor skolernes ferie*
- 6. Materialerne og redskaberne i orden*
- 7. Møde til tiden – kommer ind efter pause*

ii. Er et princip omkring Ramadan nødvendig?

iii. Princippet omkring Ramadan/undervisningsparat tages med tilbage til PR, for at få input fra skolens medarbejdere.

iv. Spørgsmål til skolens princip omkring bad efter Idræt/Svømning rejst. Slår vi for hårdt ned på f.eks glemte idrætstøj?

- 4) F-klasser på HKS
(kl. 19.30 – 19.40)

Skoleledelsen giver en orientering om projekt F-klasser på Høje Kolstrup Skole.

Orientering

./ Evt. bilag medbringes på mødet

- *Orientering givet ud fra bilag omkring F-klasser.*

- 5) Drøftelse af klassesdannelse 2023/2024 - Herunder drøftelse af muligheder for holddannelse
(19.40-19.45)

Skoleledelsen giver en orientering om forventet klasse størrelser og evt. holddannelse

Orientering og godkendelse



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

./ 230228 Klassesammensætningen 23-24

- Orientering givet. Se bilag

6) Godkendelse af timefordelingsplanen 2023/2024 (19.45-19.50)

Skoleledelsen præsenterer og gennemgår oplæg til timefordelingsplan for skoleåret 2023-24

Orientering og godkendelse.

./ 230228 Timefordeling 2023-24 forslag

- Orientering givet. Se bilag

- De blå felter er der hvor vi ligger over de vejledende timetal. Øvrige er vejledende timetal. Se bilag.

7) Godkendelse – afkortning af skoledag. (kl. 19.50-20.15)

Ansøgning om afkortet skoledag på HKS via § 16 d (4.-9. klasse). Ud fra det politiske behandling – se link herunder til beskrivelse (punkt 200) drøftes og besluttet ansøgningerne til skoleåret 2023-2024

§ 16 d, stk. 1 giver mulighed for at afkorte med op til 2 klokke timer på 4.-9. klassetrin. § 16 d, stk. 2 giver mulighed for at afkorte med op til 1,5 klokke timer på 7. klassetrin for at give plads til konfirmationsforberedelse.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede 3. december 2019 at uddelegere beslutningskompetencen vedr. § 16 d til skolebestyrelserne:
[https://www.aabenraa.dk/politik-og-dialog/dagsordener-og-referater/borne-og-uddannelsesudvalget/2019-12-03-0900-6490/\(se punkt nr. 200\).](https://www.aabenraa.dk/politik-og-dialog/dagsordener-og-referater/borne-og-uddannelsesudvalget/2019-12-03-0900-6490/(se%20punkt%20nr.%20200).)

Af referatet fremgår de kriterier, som udvalget har besluttet, afkortninger af undervisningstiden, jf. § 16 d, skal overholde. Et af kriterierne er, at forvaltningen inddrages, hvilket er baggrunden for nedenstående tidsplan:

- a. Beskrivelse af den planlagte afkortning sendes til forvaltning senest d. 24. marts. Vurdering ved forvaltning og evt. feedback.
- b. - Endelig beskrivelse af afkortningen sendes til forvaltning senest d. 18. april. Afkortningen skal her være besluttet af skolebestyrelsen.
- c. - Forvaltningen udarbejder samlet dagsordenspunkt med orientering om alle afkortninger, jf. § 16 d, som forelægges BUD på mødet d. 1. maj.

Drøftelse og godkendelse



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

./ 230228 HKS Ansøgning om en kortere skoledag §16d 4-9 årg- skoleår 2023-2024

./ 230228 HKS Ansøgning vedr. konfirmationsforberedelse §16d - 7årg 2023-24

- *I Aabenraa Kommune er det skolebestyrelsen der søger om en evt. afkortning af skoledagen.*
- *Begrundelsen for at søge til HKS, er et øget fokus på læringsmiljøer mv. i undervisningen. Se bilag.*
- *Elevtrivsel er i fokus – vi oplever en stigende udfordring omkring elever med skolevægring.*
- *Skolebestyrelsen og elevrådet taler varmt for to/tre-lærer ordningen.*
- *To/tre-lærer ordningen giver også mulighed for en mere glidende overgang faserne i mellem.*
- *Ønske til beskrivelse af forkortelser i referater og dagsorden.*

8) Skolebestyrelsens årshjul – Opdatering af punkter til kommende møder (20.15-20.25)

Drøftelse og godkendelse af den videre proces.

./ 230228 Skolebestyrelsens årshjul 2022-23

- *Skolebestyrelsens årsberetning sættes på dagsorden til næste SB-møde.*
- *Skolens alkoholpolitik + et punkt fra MED*
- *Opsamling på trivselspolitikken.*
- *Økonomi*

9) Evt.

(kl. 20.25-20.30)

- a. *Tilbud fra fælleselevrådet, om at komme ud og fortælle om bæredygtighed og klima (Den grønne rygrad). Muligvis et årligt tilbagevendende tilbud. Skolen ser positivt på tilbuddet.*

Venlig hilsen

Tom Lind-Kunstmann
Formand Skolebestyrelsen

John Skovby
Skoleleder



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Medlemmer i skolebestyrelsen 1. februar 2023	
<p>Forældrerepræsentant:</p> <p>Tom Lind-Kunstmann – Far til Josephine 5A & Sophia 9AB</p> <p>Line Sayin – Mor til Milas 3A, Aksel 9AB</p> <p>Susanne H. Bøllund – Mor til Freja 4A & Silas 7B</p>	<p>Forældrerepræsentant:</p> <p>Thomas Nedergaard – Far til Inuuna 1B, Carl 6A & Aviaaja 8A</p> <p>Theepa Sivasubramaniam – Mor til Kavin 1B</p> <p>Edina Vejo – Mor til Emma 2B & Deen 5A</p> <p>Marie Søgård Fink (fra aug. 2023) – Mor til Baylee 8A</p>
<p>Elevråd:</p> <p>Marie Elholm Mathiasen (Formand) – 8A</p> <p>Amalie Hansen Svenson (næsteformand) – 9AB</p>	<p>Medarbejderrepræsentant:</p> <p>Brian Lindstrøm</p> <p>Connie Nielsen</p>
<p>Ledelse:</p> <p>Skoleleder: John Skovby</p> <p>Afdelingsleder: Arne Matthiesen</p>	<p>Suppleanter:</p> <p>Forældrerepræsentant:</p> <p>Medarbejderrepræsentant: Malene Lorensen Jensen</p>

Forklaringer (forkortelser)	
SB:	Skolebestyrelsen
TR:	Tillidsrepræsentant
AT:	Arbejdstilsynet
PR:	Pædagogisk råd
MED:	Samarbejdsudvalget
DSA:	Dansk som andetsprog
Initialer:	Erstattes fremover med navn
PLF:	Professionelle læringsfællesskaber
UVM:	Undervisningsministeriet



Skolen med plads og udfordringer til alle...

Skolebestyrelsens principper for

Ramadanen

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300
Fax 7462 6673

Dato: 5.9.2011
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Ramadanen:

Ramadanen falder forskelligt fra år til år. Den islamiske kalender er en månekalender, og man kan ved hjælp af astronomiske metoder udregne, hvornår en ny måned starter. I den islamiske kalender starter en måned med den første dag efter en nat med nymåne. DLF's lærerkalender viser, hvornår Ramadanen begynder.

Under Ramadanen indtages der ikke mad og drikke fra solopgang til solnedgang. Det er også almindeligt, at børn deltager i fasten allerede fra 11 – 12 års alderen, hvis forældrene skønner, at de er modne til det og selv ønsker det.

Børnene kan ofte være trætte og uoplagte i denne periode. Fasten giver dog ikke anledning til fritagelse i visse fag som eks. svømning, idræt, hjemkundskab, idet fasten også er en prøve i selvdisciplin.

Børn, der faster, deltager i skolens almindelige undervisning.

Skolens holdning til fasten:

Af hensyn til børnenes trivsel, indlæring og sociale adfærd har skolen den grundholdning, at børn under pubertetsalderen ikke faster under Ramadanen.

Under Ramadanen tages der størst muligt hensyn til de elever, der faster. Der tages højde for Ramadanen i forbindelse med planlægningen af lejrskole, idrætsdage m.m., og der tages nødvendige hensyn til trætte elever, hvis træthed skyldes Ramadanen.

Hvis skolen har en formodning om, at et barn, der faster, lider under dette i skoletiden i en grad, at det går ud over barnets trivsel og indlæringsevne, kontaktes hjemmet.

Fritagelse i forbindelse med EID eller BAYRAM:

Når fastemåned er slut, holder muslimerne en stor fest (afslutningsfest), som arabere og pakistanere kalder Eid og tyrkerne kalder Bayram. Denne fest betyder lige så meget for muslimerne, som julen betyder for os. Det glæder børnene, når man ønsker dem en god fest. I familierne samles man og spiser festmad. Man giver hinanden gaver og børnene får oftest penge eller nyt tøj.

I forbindelse med afslutningsfesten kan eleverne få en fridag, hvis forældrene anmoder om det. Det vil være sådan, at arabere, pakistanere, og tyrkere ønsker at holde fri hver på sin dag, idet festdagen fastlægges af Imamen (præsten) i den enkelte menighed.

Andre religiøse mærkedage:



Skolen med plads og udfordringer til alle...

Ca. 2 måneder efter Ramadanens afslutning (Eid-festen) falder den næste store muslimske højtid, nemlig Eid-al adha. På dette tidspunkt foregår pilgrimsfærden til Mekka for rettroende muslimer. Samtidig begynder offerfesten – Eid-al-adha – som kaldes Den Store Fest i modsætningen til Den Lille Fest, der afslutter Ramadanen. Pilgrimsmåned og offerfesten regnes for en særlig hellig periode i lighed med Ramadanen.

Eleverne kan få en fridag, hvis forældrene anmoder om det.

Principper for Ramadan er vedtaget i skolebestyrelsen den 23.2.2010
Princippet er revideret den 5.9.2011

Kenneth Petersen
Skolebestyrelsesformand

Karsten Hansen
Skoleleder



F - klasse (fokuseret faglighed) på
Høje Kolstrup Skole

F-klasse - hvorfor?

- ▶ Stor andel af flersprogede
- ▶ Elevantal - vi går frem meeen
- ▶ Inklusion - alle - også de dygtige
- ▶ Historien om HKS - Kend for andet end Høje Kolstrup / området
- ▶ (Erfaring - vi gør mere af det vi kan i forvejen)

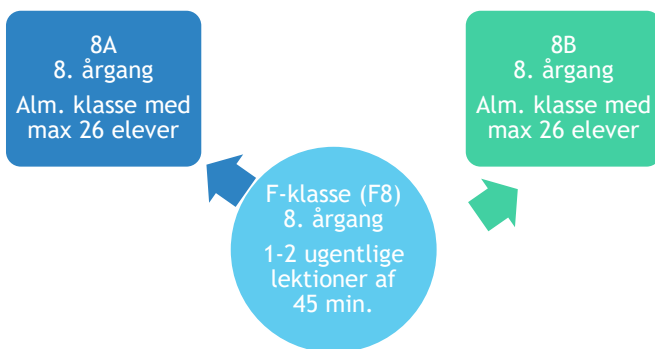
F-klasse - Hvorfor F?



F-klasse - Hvordan 2023-2024 (+1 lek)

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
->8.00					
8.00-8.15					
8.15-9.00					
9.00-9.45					
9.45-10.15			Pause - UUV		
10.15-11.00		Valghold - Musik (HKS)			
11.00-11.45		Valghold - Musik (HKS)			
11.45-12.15			Pause - UUV		
12.15-13.00					
13.00-13.15			Pause - UUV		
13.15-14.00				F-valghold - Musik (AM+HKS)	
14.00-14.45				F-valghold - Musik (AM+HKS)	
14.45->					

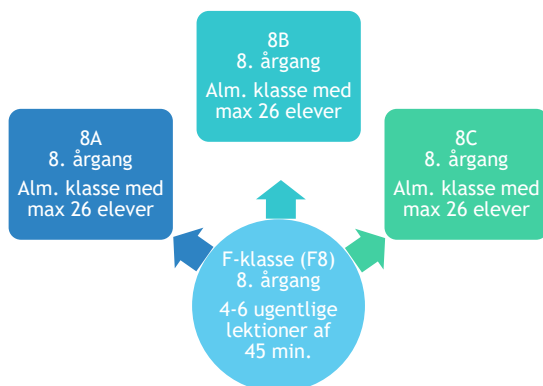
F-klasse - Hvordan (det administrative)



F-klasse - Hvordan (Hverdagen)

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
->8.00					
8.00-8.15	F-modul/ morgensang		F-modul/ morgenbånd		F-modul/ morgensang
8.15-9.00	F-modul/UUV		F-modul /idræt		F-modul/ valghold
9.00-9.45	F-modul/UUV		F-modul/ idræt		F-modul/ valghold
9.45-10.15			Pause - UUV		
10.15-11.00					
11.00-11.45					
11.45-12.15			Pause - UUV		
12.15-13.00					
13.00-13.15			Pause - UUV		
13.15-14.00					
14.00-14.45					
14.45->					

F-klasse - Hvordan (det administrative)



F-klasse - Særlige opgaver

- ▶ Udviklingsprojekt
- ▶ Koordinering med fagområde - lærer/ledelse/musikskole
- ▶ Undervisning på tværs - f.eks. Musikskolen - samarbejde - fælles forberedelse
- ▶ Prøveform
- ▶ Materialer - udstyr

F-klasse - Næste trin

- ▶ Lærermøde orientering/godkendelse
- ▶ SB orientering/drøftelse/godkendelse
- ▶ Ansøgning om skoledagens længe
- ▶ Møde med Musikskolen
- ▶ MED - beskrivelse om projekt godkendes

|

|

Klassedannelse i skoleåret 2023/2024:

Klassedannelse (på baggrund af elevtal pr. 19.2.2023):			andre			I alt
skoledistrikt:			M1	M2	F8	fasen i alt
Klasse	almen	årgang i alt				
0.a	20	40	2			162
0.b	20					
1.a	21	42	2			
1.b	21					
2.a	15	30	3			
2.b	15					
3.a	19	36	7			
3.b	17					
4.a	19	36	2			
4.b	17					
5.a	21	40		2		128
5.b	19					
6.a	22	44		4		
6.b	22					
7.a	26	53		5		126
7.b	27					
8.a	22	45		1		
8.b	23					
9.a	22	22				
Elever i almenundervisningen i alt:		388				
Elever i M1, M2			16	12		
Elever i modtagelsesklasse M1 og M2 i alt:			28			
Elever i Fokuseret faglighed i alt:				0		
Forventede elevtal pr. 1.8.2022:						416
Klasser i alt (inkl. MO-klasse - uden F-klasse):		21				
Elev gennemsnit pr. klasse (inkl. MO-klasse):		21,89				

MU1: 11 // MU2: 10



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Børne- og Undervisningsudvalget

Skole

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300

Dato: 19.02.2023
hojekolstrupskole@aabenaar.dk
www.hkolstrupskole.dk

Ansøgning om afkortning af undervisningstiden jf. Folkeskolelovens § 16d

Skole	Høje Kolstrup Skole
Skoleår	2023-2024
Kontaktperson Kontaktperson og dennes telefonnummer og e-mail.	Skoleleder John Skovby 73768301 josk@aabenaar.dk
Ansøgningen vedrører følgende klasser Angiv elevtallet i klasserne	4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 9.a, & M2
Ønsket forandring Begrundelse for ansøgningen	HKS ønsker at afkorte skoledagen ved at anvende tolærerordninger i de enkelte klasser. Tolærerordningen etableres på en sådan måde, at den ene klasselærer er to-lærer hos den anden klasselærer på klassen i 2 (1 for 8F) lektioner svarende til 1,5 timer om ugen. Begrundelse: HKS ønsker... ... at styrke læringsmiljøet, ... at variere undervisningen, ... at tilgodese flere enkeltelever, ... at øge trivslen, ... at øge elevernes faglighed ... at øge elevernes sociale/kulturelle udvikling ... sætte trivsel/livsduelighed i fokus.
Konkrete mål og succeskriterier	Gennem tolærerordninger i flere timer kan vi tilgodese flere elever, såvel svage som stærke og tilbyde dem en ekstra ressource. Børns trivsel er fundamentet for udvikling og læring. Når eleverne ikke trives i skolen, vil de få et langt mindre udbytte af undervisningen.



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

	<p>Klasserne kan i perioder inddrages i mindre hold, hvilket øger fagligheden i fagene. Kompetenceområder inden for uddannelsesparathed øges.</p> <p>Tolærerordningen vil give mulighed for at have særlig fokus på trivsel i klassen og årgangen, hvor vi vil holde klassemøder, elevsamtaler, holddannelse bl.a. pige- og drengegrupper og fælles aktiviteter</p> <p>Ved at reducere antallet af undervisningslektioner pr. uge, øges elevernes sociale udvikling ved at de har en større mulighed for at deltage i flere tilbud fra blandt andet idrætsforeninger eller lignende og i det familiære sociale fællesskab i hjemmet.</p>
<p>Udmøntning – organisering Eksempelvis tolærerordning, holddeling</p>	Tolærerordninger & holddeling
<p>Evalueringsmetoder Metoden skal vælges, så evalueringens resultat afspejler hvorvidt den ønskede forandring er opnået.</p>	<p>Brug af karaktergennemsnit og terminsprøver til vurderingen af et fagligt løft.</p> <p>Orientering til forældremødet i september. Elevtrivsel er et fast punkt til skolehjem samtalerne.</p>
<p>Organisering</p>	De frigjorte ressourcer fra den understøttende undervisning bruges som tolærerordning.
<p>Kommunikation til forældre</p>	<p>Skoleledelsen, klasselærerne og forældrene indgår som ligeværdige kommunikationsaktører i samtalen omkring afkortningen af undervisningstiden. Kommunikation foregår skriftligt i form af forældrebreve og mundtligt på de enkelte forældremøder.</p>
<p>Økonomi</p>	Afkortningen af undervisningstiden vil blive ressourceneutralt for skolen, idet uu konverteres til tolærerordninger.



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Venlig hilsen

Tom Lind-Kunstmann
Skolebestyrelsesformand

John Skovby
Skoleleder



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Børne- og Undervisningsudvalget

Skole

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300

Dato: 19.02.2023
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Ansøgning om afkortning af den understøttende undervisning med 1,5 timer svarende til 2 ugentlige lektioner på 7- årgang i skoleåret 2023/2024 for de elever, der deltager i konfirmationsforberedelsen

Jf. Børne- og Uddannelsesudvalgets vedtagne procedurer for afkortning af undervisningstiden, ansøger skolebestyrelsen v. HKS om afkortning af uu for de elever, der deltager i konfirmationsforberedelsen.

Skolen stiller et frivilligt undervisningstilbud til rådighed for de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelse.

Venlig hilsen

Tom Lind-Kunstmann
Skolebestyrelsesformand

John Skovby
Skoleleder



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Skolebestyrelsens årshjul 2022/2023

Dato	Emne
18.8.2022 (Torsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Konstituering • Skolebestyrelsens forretningsorden • Skolebestyrelsens årshjul • Skolebestyrelsens møder i skoleåret 2022/2023 • Planlægning af skolebestyrelsens årsberetning 2022
7.9.2022 (Onsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Kursus - "Bliv klædt på til arbejdet i skolebestyrelsen" kl. 17.30-21.00 på Kongehøjskolen i Aabenraa.
14.9.2022 (Onsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsens årshjul • Planlægningen skolebestyrelsens årsberetning 2022 • Skolebestyrelsen tilsyn: Antal elever i klasser - (efter 5/9) • Økonomi: <ul style="list-style-type: none"> ○ Skolens driftsmidler ○ Økonomirapport (Nettorapport) ○ Forventet over-/underskud pr. 4.9.2022
25.10.2022 (Tirsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Økonomi - status • Skolebestyrelsens principper/Politik - Trivselspolitik <ul style="list-style-type: none"> ○ Børns udøvelse af vold og skolens håndtering af det ○ Trivsel og gennemsigtighed i klassen/klasserne • Skolebestyrelsens principper/politik - Antimobbestrategi • AabenraaPay - Digitalt betalingssystem
21.11.2022 (Mandag)	<ul style="list-style-type: none"> • Økonomi - Afslutning 2022 + første blik 2023 • Skolebestyrelsens principper for afvikling af Lejrskole & Hyttetur
15.12.2022 (Torsdag) (Juleafslutning) AFLYST	<ul style="list-style-type: none"> • Økonomi - første blik 2023 • F-klasser på HKS • Skolebestyrelsens principper/politik - Trivselspolitik • Skolebestyrelsens principper - Antimobbestrategi • Skolebestyrelsens tilsyn: Modtagerklasse • Skolebestyrelsens tilsyn: Fravær - lovligt/ulovligt
25.1.2023 (onsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Tema økonomi: <ul style="list-style-type: none"> ○ Økonomirapport (Opgørelse af 2021)



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Budget 2023 for HKS (skole og SFO) – En gennemgang af forventet poster (sendes efterfølgende til høring i MED med skolebestyrelsens budgetprioriteringer for budgetåret 2023) • Skolebestyrelsens principper/politik ("Hvordan er man undervisningsparat"? I stedet for Ramadan) • Planlægningen skolebestyrelsens årsberetning 2022
28.2.2023 (Tirsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af klassedannelse 2023/2024 - Herunder drøftelse af muligheder for holddannelse • Godkendelse af timefordelingsplanen 2023/2024 • Ansøgning om en kortere skoledag
27.3.2023 (Mandag)	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsens principper?? • Drøftelse af elevskemaer 2023/2024 (sendes til høring) • Skolebestyrelsens prioriteringer økonomi – tilbagemelding fra MED
27.4.2023 (Torsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsens årsberetning 2022 med oplæg
24.5.2023 (Onsdag)	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsens tilsyn: Inklusion - Skolens Kompetencecenter • Økonomi – Nettorapport • Skoleårets planlægning
13.6.2023 (Onsdag) (Afslutning)	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsens tilsyn: Elevskemaer • Evaluering af skolebestyrelsens arbejde i indeværende skoleår 2022/2023 • Skolebestyrelsens årshjul 2023-24 • Forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmers rolle i skolebestyrelsen/Forældremøder/kommunikation mm. 2023-24
Parkeringsplads	<ul style="list-style-type: none"> • Forældreinddragelse • Skolens overordnede vision og strategi – hvad skal kendetegne HKS • SoMe – kommunikationsstrategi

Venlig hilsen

Tom Lind-Kunstmann
Skolebestyrelsesformand

John Skovby
Skoleleder