

Skolebestyrelsen

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300

Dato: 10.4.2025
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Mødested: Mødelokalet ved hoveddøren
Afbud: Brian fraværende – Malene deltager
Ordstyrer: Tom

Referat skolebestyrelsesmøde 9.4.2025 kl. 17.00 – 19.00

--

- 1) Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 17.3.2025.
(17.00-17.05)

./ 250317 Skolebestyrelsen referat

- 2) Efterretningssager
(17.05-17.35)

a. Formand/næstformand

- i. *Fællesskolebestyrelsen har drøftet den nye politik indenfor skoleområdet, der er sendt i høring. Det er drøftet om der følger penge med vedr. inklusion.*
- ii. *Trafikoplæg for Høje Kolstrup Skole er sendt videre fra Plan, Teknik og Miljø til Børn og Kultur.*
- iii. *Dialogforum mandag aften, hvor alle folkeskoler var repræsenteret for at drøfte direkte med politikkerne. Besøg fra trivselskommissionen med oplæg omkring ansvar i forhold til fællesskabet.*
- iv. *Der har været afholdt møde med lærerne, der er tovholderne for skolens elevråd for at drøfte, hvordan elevrådet involveres i forhold til de politiske beslutninger i skolebestyrelse. Fokus har indtil videre været på praktiske tiltag fra elevrådets side, men det er et fælles ønske at elevrådet dannes til at være aktive i de demokratiske processer.*

b. Elevråd

- i. Der arbejdes med kapacitet i forhold til parkering af cykler – Elever vil gerne cykle i fase 3 men der mangler plads til alle i skolerne.*
 - ii. Fælleselevråd har sidste møde i næste uge*
 - iii. Fælleselevrådet arbejder med at ændre proceduren for valg til rådet, så det bliver mere demokratisk.*
- c. Skoleledelsen – herunder om økonomi*
 - i. Skolens økonomi er i fin balance. De investeringer der er lavet, giver god mening og skaber værdi for mange. Det er bla. nye computere til skolens ældste elever og etablering af ny boldbane.*
 - ii. Besøg af intern revision i fredags, hvor der har været tilfredshed med skolens styring – JS vil gerne rette en særlig ros til skolens sekretærer, der varetager en stor del af opgaven. Fortsat områder vi skal være særlige opmærksomme på – f.eks. brugen af indkøbsaftalerne – også selvom det i enkelte tilfælde kan virke billigere via andre portaler mm.*
 - iii. Vi har haft en fælles pædagogisk eftermiddag, hvor der har været særligt fokus på trivsel. Det var en rigtig god dag med mange drøftelser og stor deltagelseslyst. Nedenstående emner blev efter MEDs oplæg drøftet og der er nu udarbejdet handleplaner, der skal indarbejdes og endelig behandles i faserne. Følgende er drøftet*
 - 1. Mødestruktur*
 - 2. Klasselærerroller*
 - 3. Håndtering af elever der er i mistrivsel*
 - iv. Fagfordeling er godt i gang – også i forhold til personaler i skole- og SFO-delen. Klasselærerne er internt på plads – og alt omkring barsel er næsten færdigt.*
 - v. Skolen har været udtrukket til PISA-2025.*
 - vi. Der har været overleveringsmøder for elever, der skal fra 9. – 10. klasse.*
 - vii. Der har været 1 elev på venteliste i forhold til kommende 0. årgang. Elev er nu optaget efter skolechefens behandling. For nuværende er elevtallet for kommen 0. årgang på 49 elever.*
 - viii. Stilling vedr. ny afdelingsleder slås op Der er nedsat i ansættelsesudvalg og fra forældreside deltager formand Thomas N.*

d. Medarbejderrepræsentanter.

- i. *TURBO starter efter påske, hvor ca. 15 elever får et boost i forhold til det faglige i Dansk og Matematik + mit liv min læring.*
- ii. *Der er skole-hjem-samtaler på alle årgange.*

e. Øvrige

Orienteringspunkt

3) Skolebestyrelsen tilsyn med skemaer samt proces derom.
(17.35-17.45)

Skoleledelsen præsenterer prioriteringer i elevernes skemaer, hvorefter disse sendes til høring i MED.

Orientering og godkendelse

./ 250409 Skolens prioritering for skemalægning – Høje Kolstrup Skole

a. *Orientering og gennemgang af prioriteringer ved JS.*

4) Principarbejde i Skolebestyrelsen – korte processer
(17.45-18.30)

Beskrivelse af korte procesarbejde vedr. principper/politikker:

Denne proces anvendes, når der kun er behov for mindre ændringer.
Høring i bestyrelsen og blandt medarbejderne: De relevante principper/politikker sendes ud til bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere via mail, og tilbagemeldinger registreres gennem et Google Sheets-dokument.

Bearbejdning: Ledelsen og formandskabet tilpasser principperne/politikkerne baseret på tilbagemeldingerne, så de fremstår opdaterede og gennemarbejdede. Hvis der er stor interesse for emnet, kan processen udvides.

Princip om fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, praktik mv.:

Princip kan efter redigering findes på skolens hjemmeside

Princip for godkendelse af undervisningsmidler

Princip kan efter redigering findes på skolens hjemmeside

og evt.

Princippet for budgetlægning og vedtagelse

Princip kan efter redigering findes på skolens hjemmeside

Orientering og godkendelse

- a. Kort orientering og introduktion ved Thomas.*
- b. Gennemgang og tilretning af principper om fællesarrangementer i skoletiden, budgetlægning og godkendelse af undervisningsmidler.*
- c. Med tilføjelser og ændringer er principperne om fællesarrangementer og budgetlægning godkendt i SB.*
- d. Princip omkring godkendelse af undervisningsmidler tages op på et senere SB.*

5) Status på skoleåret 2025-26.
(18.30-18.45)

Genbesøg i timefordelingsplan skoleåret 2025-26 – En kortere skoledag for alle, valghold i udskolingen, udbudringer af faglokaler, øget åbningstid i SFO.

./.. Evt. bilag medbringes

Orientering og godkendelse

- a. Orientering og rundvisning ved JS*

6) Evt.
(18.45-19.00)

- a. Spørgsmål i forhold til de 33 principper til folkeskolen. På KL's hjemmeside findes en oversigt over hvilke principper der lægges ud til skolebestyrelser. Formandskabet kigger ind i principperne for at præcisere, hvordan SB arbejder med det.*

Venlig hilsen
John Skovby
Skoleleder

Medlemmer i skolebestyrelsen 1. august 2024	
Forældrerepræsentant: Thomas Nedergaard (Formand) (valgt aug 2022 til 2026) – Far til Inuuna 3B, Carl 8A Marie Søgård Fink (Næstformand) (valgt aug 2022 til 2026) – Mor til Gerda 1B Sandra Louise Karlsen - (valgt aug 2024 til 2028) – Mor til Villads 1A & Nikolai 7A Rikke Ladegaard - (valgt aug 2024- 2026) – Mor til Asbjørn 0. Årg	Forældrerepræsentant: Thomas Szafraniec Larsen - (valgt aug 2024 til 2026) – Far til Karla 0. årg & Norah-Sofie 3B) Edina Vejo (valgt aug 2022 til 2026) – Mor til Emma 4B & Deen 7A Tom Lind-Kunstmann – Far til Josephine 7A (valgt aug 2022 til 2026)
Elevråd: Rohit Gokilajith (Formand) – 9A Theodor Auning Hommeltoft (Næstformand) – 8A	Medarbejderrepræsentant: Brian Lindstrøm Connie Nielsen
Ledelse: Skoleleder: John Skovby Afdelingsleder: Arne Matthiesen	Suppleanter: Forældrerepræsentant: Medarbejderrepræsentant: Malene Lorensen Jensen

Forklaringer (forkortelser)	
SB:	Skolebestyrelsen
TR:	Tillidsrepræsentant
AT:	Arbejdstilsynet
PR:	Pædagogisk råd
MED:	Samarbejdsudvalget
DSA:	Dansk som andetsprog
Initialer:	Erstattes fremover med navn
PLF:	Professionelle læringsfællesskaber
UVM:	Undervisningsministeriet