

Skolebestyrelsen

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300

Dato: 9.9.2025
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Mødested: Mødelokalet ved hoveddøren
Afbud: Elevrådsrepræsentanter (endnu ikke valgt), Sandra, Brian, Connie er forsinket og kommer kl. 17.15.
Ordstyrer: Tom

(Velkommen til afdelingsleder Julia Grubak)

Referat af skolebestyrelsesmøde 1.9.2025 kl. 17.00 – 19.00

--

- 1) Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 18.6.2025.
(17.00-17.05)

./. 250618 Skolebestyrelsen referat til hjemmesiden

Referatet blev godkendt.

- 2) Efterretningssager
(17.05-17.35)

- a. Formand/næstformand

Punkt 4 og 5 på dagsordenen bytter plads på dagsordenen.

Tom får tak for indsatsen med koordineringen af sodavandsboden samt deltagelse i fællesformandsmødet og Dialogforum. Dialogforums tema omhandler inklusion i form af et oplæg "Deltagelsesmuligheder for alle børn"

Rammesætning vedr. Skolebestyrelsens opgaver: SB har opgaven at lave x-antal principper samt godkende budgettet. SB arbejder på et overordnet plan i form af politikker og principper. Der skelnes mellem opgaver, der vedrører enkelte elever og overordnede opgaver, der vedrører hele skolen. Alt omkring elever går igennem personalet (pæd./lærer) – afdelingsledelse og skoleleder.

Der skal vælges ny formand, da Thomas' datter har haft sidste skoledag i dag. Formanden gjort det klart, at skiftet fra HKS til anden skole ikke var et fravalg, men er begrundet i familiemæssige årsager. Thomas takkede for et supergodt samarbejde med skolens ledelse, og det store arbejde HKS har gjort for hans børn.

Thomas fortalte, om overvejelser skolebestyrelsen kunne gøre sig i forhold til valg, da der ingen suppleanter er pt.

Thomas har overgivet data til John, der har lavet et team-drev til SB. Adgang til dette oprettes snarest.

Trafik ved skolen:

Der har været besøg af en kommunal ansvarlig for trafiksikkerhed omkring skolen. Der er blevet drøftet flere områder herunder sikker overgang fra busstop, mut og møjn mm.

Vi afventer stadig en endelig tilbagemelding. Thomas Larsen overtager ansvaret for opgaven.

John: Der har været en henvendelse fra en ny forælder – denne er videresendt til Thomas.

b. Elevråd

Deltager ikke i dag. De har afholdt deres første møde i dag.

c. Skoleledelsen – herunder om økonomi + status på skoleåret 2025-26.

John præsenterede en fuld beskrivelse af formål med skolefestivalen. Disse tager udgangspunkt i skolens værdier. Dertil kommer argumenter for ændring af skolefesten, elevernes inddragelse samt andet.

Økonomien er god. Vi ligger under procenterne i forhold til vores forbrug.

Vi skal i gang med at renovere det naturfaglige område i år, og dette forventes at starte omkring uge 43. Skolen har valgt at prioritere midler for at underbygge denne ombygning – ca. 500.000 kr.

Ombygningen af Agoraen har været en kritisabel og meget svær proces. Men vi kan glæde os over, at indeklimaet er blevet bedre, idet vinduerne nu er tætte.

På et spørgsmål om skolens køb af PC'er fortalt John at skolens i sidste budgetår købte 130 nye PC'ere, som er blevet udleveret efter tanken om sikker og stabil afholdelse af prøver – derfor udskolingen.

Planen er, at alle PC'ere udskiftes i løbet af en 5-årig periode. Vi kan ikke længere indkøbe brugte PC'ere, da de ikke kan opdateres løbende i forhold til sikkerhed og netværk.

Vi har per 1/3 2025 fået ny IT-mand, som hedder Christian.

I forbindelse med en ansøgning og igangsætningen af en kortere skoledag, har vi blandt lærerne introduceret et nyt tiltag "Tim-timer", som udgør 21 timer ugentligt. Tim-timer er lektioner frigivet ved en kortere skoledag.

Tim-timerne er fordelt i faser og det er disse, der laver fælles ansøgninger til ledelsen.

Der skal ved alle forløb laves forløbsbeskrivelser og evalueringer.

Det er ledelsen opfattelse, at vi har fået en god start på skoleåret 2025-26, selvom vi har fået et nyt medlem i ledelsen.

Der har ikke været nogen opsigelser i år kort før eller efter sommerferien blandt medarbejderne, hvilket også har skabt ro.

Fagfordelingen blandt lærerne og SFO har været en god proces.

Vi har desuden været forudseende og har tidligere i skoleåret 2024-25 ansat to dygtige medarbejdere i vikariater, der er blevet ansat som faste planlagte barselsvikariater i skoleåret 25-26.

Der er ansat en fast stab af vikarer – en god blanding af nye og gamle.

Alt i alt en god opstart.

d. Medarbejderrepræsentanter.

Der har været fokus på en god opstart med klargøring af klasselokalerne. Fase 3 har haft "Det gyldne bat" turnering, fase 2 har haft HKS-dage og på torsdag skal fase 1 til Åbæk.

Der har været stor forberedelse af festivalen.

e. Øvrige

Forældrerepræsentanten: Det har været en god opstart i fase 1 med bl.a. fokus på matematik Der stilles filosofiske og videnskabelige spørgsmål hjemme. Ros til personalet.

Festival:

Det var en rigtig god og hyggelig festival. Det var en god mulighed for dialog ved at stå i sodavandsboden, fordi man stadig var en del af festivalen, selv om man var på vagt.

Børnene synes, det var godt. Enkelte var fortsat trætte af at gå glip af spørgelseskældereren, hvilket der er forståelse for. Sådan vil det være i mange år endnu.

Det var dejligt trygt at lade børnene løbe rundt. Der var et godt fællesskab.

Der er fortsat muligheder for udvikling. Der var bl.a. lidt problemer med lyden, men personalet evaluerer på PR.

--

De to 3. klasser er lagt sammen til en ny 4.klasse, og det har været en rigtig god opstart.

Tom takker Thomas for et godt samarbejde.

Orienteringspunkt

3) Skolebestyrelsens forretningsorden (17.35-17.40)

Med udgangspunkt i sidste års vedtagne forretningsorden drøftes og godkendes oplæg til dette skoleår:

./ 250901 Skolebestyrelsen forretningsorden

Drøftelse og godkendelse

Forretningsorden godkendes.

Thomas takker af som formand og forlader mødet

4) Skolebestyrelsens årshjul – Mødekalendar (17.40-17.50)

Ud fra oplæg fra sidste skoleår drøftes følgende:

Mødedage i skoleåret 2025-26 – herunder dato for skolebestyrelsens årsberetning.

./ 250901 Skolebestyrelsen mødedatoer med årshjul 2025-26

Drøftelser & beslutning

Næstformanden overtager.

Der skal vælges en ny formand for resten af skoleåret. Enighed om at dette gøres ved opstart af næste møde.

Enighed om ikke at gennemføre suppleringsvalg, men afvente forårets planlagte valg.

Drøftelser med fokus på, hvordan vi alle kan gå fra mødet med en følelse af, at man har gjort en forskel. Hvad skal der til, for at man oplever deltagelse og alle kommer i spil?

Det er en naturlig mulighed ved valg af en ny formand, at man som samlet skolebestyrelse gentænker og prioritere struktur, indhold og form.

Enighed om at skolebestyrelsen har nået meget. Det er et spændende og et vigtigt arbejde som skolebestyrelsen har, men nogle er fortsat usikre på opgaven. Der kan til tider være en oplevelse af, at der ikke er tid nok til at sætte sig nok ind i alle opgaver.

Drøftelser om mere tid til de enkelte punkter på dagsordenen også kunne skabe en bedre følelse. Drøftelser om principper, der er vigtige for skolen at have. Men der skal være plads til andet.

Skolebestyrelsen mødes i møder, og man kender kun hinanden i denne kontekst. Drøftelse om der kunne laves plads til fordybelse, så man får bedre kendskab til opgaverne og hinanden.

Drøftelser om ny energi og viden via en facilitator udefra. Det kunne fx være inspireret af kommunale 12-12 (24 timer) seminar ude af huset. Der er stor opbakning til ideen, og ledelsen vil komme med inspiration til, hvad det kunne være.

Ledelsen/JS får til opgave at undersøge muligheder og kommer med oplæg til næste møde. Gode ideer modtages gerne.

--

Skolebestyrelsens årshjul kan ændres, men nogle punkter er placeret af hensyn til årets indhold/forløb - økonomien. Men længden og placeringen af møderne kan også ændres.

JS udarbejder i samarbejde med næstformanden et nyt forslag til datoer for skolebestyrelsesmøderne resten af skoleåret.

Næste SB-møde flyttes til d. 8. oktober 2025 kl. 17-19. (FLYTTES)

Dagsorden:

- *Konstituering – ny formand*
- *Kort orientering*
- *Årshjulet*
- *Emner – hvad er for dig en god bestyrelse*
- *Medbring gode ideer til hvad et godt bestyrelsesarbejde er og et godt møde.*

5) Skolebestyrelsens rolle på kommende forældremøder
(17.50-18.00)

Hvordan får forældrevalgte præsenteret arbejdet på de kommende forældremøder på skolen. Vedlagt er datoønsker fra medarbejderne (usikkerhed i forhold til 7-8-9 årg. pga. deltagelse af eksterne samarbejdspartnere)

./ 250901 Skolebestyrelsen Forældremøder 2025-26

Drøftelse om skolebestyrelsens deltagelse i forældremøderne. Bl.a. information om skolebestyrelsens arbejde samt mulighed for at sætte ansigt på et medlem. Derudover er det en mulighed for at reklamere for skolebestyrelsesarbejdet, særligt over for nye forældre.

Datoerne fordeles – dog ikke til 9. årgang.

Det aftales, at man kan vende tilbage til JS, hvis man har mulighed for at deltage. Ved fravær fra skolebestyrelsen kan ledelsen tilbyde at fortælle kort om skolebestyrelsen.

JS deler den tidligere udarbejdede video af Thomas med skolebestyrelsen, så man kan lade sig inspirere.

Drøftelse og beslutning.

6) Skolebestyrelsens fokuspunkt for skoleåret 2025-26 - forældre og fællesskaber i skolen.
(18.00-18.50)

Ud fra opsamling fra sidste SB arbejdes videre med processen omkring "forældre og fællesskaber i skolen".

Formålet er at finde skolebestyrelsens udgangspunkt for det videre arbejde. Fra sidste møde:

Spg. 1 Hvad kendetegner det der virker for "forældre og fællesskaber på skolen"?

- i. Tydelige rammer og klare forventninger til den enkeltes ansvar ind i fællesskabet.*
- ii. Et trygt miljø.*
- iii. At fællesskabet og aktiviteten giver mening og har et formål.*
- iv. Interesse.*
- v. Tidlig planlægning og rettidig udmelding af datoer.*
- vi. Alle forældre skal vide betydningen af fællesskabet.*
- vii. Orientering til forældre ved informationsmøde inden skolestart.*
- viii. Arrangementer skal ikke afholdes for tit.*
- ix. Forældremøder skal indeholde ny viden. Lærerne skal overveje indholdet af forældremøder.*

- x. *Tilmelding til forældredeltagelse på udvalgte skoledage.*

Spg. 2 Hvad afholder forældre i at deltage?

- i. *Tiden.*
- ii. *Indholdet skal give mening.*
- iii. *Sprogbarriere. kommunikationen begrænser.*
- iv. *Kulturelt. Ikke en forståelse for at det er meningsfyldt.*
- v. *Frygten for ikke at kunne bidrage. Manglende ligeværdighed.*

Punktet udsættes

7) Evt.
(18.50-19.00)

Venlig hilsen
John Skovby
Skoleleder

Fokusområder Opsamling på Princip- og politikarbejde:
https://drive.google.com/drive/folders/1ZbOKhEAIGYXPE_hQXaSN-ZB6ouEBvY2g

Medlemmer i skolebestyrelsen 1. august 2025	
Forældrerepræsentant: Thomas Nedergaard (Formand) (valgt aug 2022 til 2026) - Far til Inuuna 4X Marie Søgård Fink (Næstformand) (valgt aug 2022 til 2026) - Mor til Gerda 2B Sandra Louise Karlsen - (valgt aug 2024 til 2028) - Mor til Villads 2A & Nikolai 8A Rikke Ladegaard - (valgt aug 2024- 2026) - Mor til Asbjørn 1. Årg	Forældrerepræsentant: Thomas Szafraniec Larsen - (valgt aug 2024 til 2026) - Far til Karla 1. årg & Norah-Sofie 4X) Edina Vejo (valgt aug 2022 til 2026) - Mor til Emma 5B & Deen 8A Tom Lind-Kunstmann - Far til Josephine 8A (valgt aug 2022 til 2026)
Elevråd: ?? - ?? -	Medarbejderrepræsentant: Brian Lindstrøm Connie Nielsen
Ledelse: Skoleleder: John Skovby Afdelingsleder: Julia Grubak	Suppleanter: Forældrerepræsentant: Medarbejderrepræsentant: Malene Lorensen Jensen

Forklaringer (forkortelser)	
SB:	Skolebestyrelsen
TR:	Tillidsrepræsentant
AT:	Arbejdstilsynet
PR:	Pædagogisk råd
MED:	Samarbejdsudvalget
DSA:	Dansk som andetsprog
Initialer:	Erstattes fremover med navn
PLF:	Professionelle læringsfællesskaber
UVM:	Undervisningsministeriet