



## Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

### Skolebestyrelsen

Nyløkke 4  
DK-6200 Aabenraa  
Tlf. 7376 8300

Dato: 24.3.2021  
hojekolstrupskole@aabenraa.dk  
www.hkolstrupskole.dk

### Referat til skolebestyrelsesmøde den 28.4.2021 kl. 18.30 – 20.15

(Årsberetning aflyst pga. Covid-19)

Mødested: Online via Teams – link fremsendes

**Afbud: Morten, Tom, Emanuela**

Forklaringer (forkortelser)	
SB:	Skolebestyrelsen
TR:	Tillidsrepræsentant
AT:	Arbejdstilsynet
PR:	Pædagogisk råd
MED:	Samarbejdsudvalget
Dsa:	Dansk som andetsprog
Initialer:	Erstattes fremover med navn
PLF:	Professionelle læringsfællesskaber
UVM:	Undervisningsministeriet
DSE	Danske Skolelever

Ordstyrer: Troels Schink

1) Godkendelse af referater fra skolebestyrelsesmødet den 2.3.2021  
*Godkendt.*

2) Efterretningssager  
(kl. 18.30-19.00)

- Formand/næstformand  
*Britta er fungerende formand for skolebestyrelsen*
- Elevråd  
*Intet*
- Skoleledelsen

Økonomi

*Forbrugsrapporten efter 3 måneder af budgetåret blev gennemgået. Lige nu er forbrugsprocenten 22,38%, men for hele budgetåret forventes et forbrug meget tæt på 100% pga. større udgifter senere på året.*

Ny afdelingsleder per 1/8 2012 – status + proces mm

*Aabenraa kommunes personaleafdeling er inddraget i processen. Stillingen bliver opslået i denne uge og den nye afdelingsleder bliver ansat i starten af juni måned.*



## Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Status på Corona af skoledrift

*Skoleledelsen oplever, at situationen håndteres dygtigt og positivt af både elever og medarbejdere. Skolelederen gav et eksempel på, hvordan skolen arbejder, når der udmeldes nye retningslinjer.*

- Medarbejderrepræsentanter  
*Fagfordelingen er godt i gang. Processen forløber anderledes i år, med flere ønsker under o.lign, men der er tilfredshed med forløbet.*
- Øvrige  
*Intet*

### 3) Godkendelse – afkortning af skoledag (kl. 19.30-19.15)

- Afkortet skoledag
  - i. Evaluering af den afkortede skoledag i skoleåret 2020/2021

Skolebestyrelsen evaluerer den afkortede skoledag i fase 2 og 3 i skoleåret 2020/2021 ud fra et elev-, forældre- og medarbejderperspektiv.

- ii. Afkortet skoledag i skoleåret 2021/2022

#### Sagsfremstilling:

På udvalgsrådet den 4. juni 2019 besluttede Børne- og uddannelsesudvalget hvilke kriterier der skal være opfyldt for, at der kan ske en afkortning af undervisningstiden i folkeskolerne.

<https://www.aabenraa.dk/politik-og-dialog/dagsordener-og-referater/boerne-og-uddannelsesudvalget/2019-12-03-0900-6490/>

Børne- og Uddannelsesudvalg godkendte den 3.12.2019...  
... at beslutningskompetencen vedr. folkeskolelovens § 16 d, fra 1. januar 2020 ligger i skolebestyrelserne, og  
... at den foreslåede procedure godkendes.

Skoleleder har søgt sparring, vejledning og forhåndsgodkendelse ved Peter Kjær Lisbjerg, Udviklingskonsulent, Børn og Kultur - Sekretariat omkring formalia i vedlagte ansøgning.

Skolebestyrelsen behandler, drøfter og godkender udkast til "HKS Ansøgning om en kortere skoledag - skoleår 2021-2022"

./ 210428 HKS Ansøgning om en kortere skoledag - skoleår 2021-2022

*Ansøgningen blev gennemgået og drøftet. Ansøgningen er godkendt.*



## Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

- Konfirmationsforberedelse

- i. Evaluering af konfirmationsforberedelsen i skoleåret 2020/2021

Skolen har planlagt med 2 uu-timer til konfirmationsforberedelsen i skoleåret 2020/2021. Elever der ikke deltager i konfirmationsforberedelsen har fået tilbudt frivillig uu-undervisning i samme omfang som konfirmationsforberedelsen (2 ugentlige lektioner).

Skolebestyrelsen evaluerer konfirmationsforberedelsen i skoleåret 2020/2021.

*Evalueringen er positiv.*

- ii. Ansøgning om afkortet skoledag på 7. klassetrin i skoleåret 2021/2022

Eleverne på 7. årgang tilbydes enten 2 timers konfirmationsforberedelse som uu-undervisning eller 2 lektioners frivillig uu-undervisning.

Skoleleder har søgt sparring, vejledning og forhåndsgodkendelse ved Peter Kjær Lisbjerg, Udviklingskonsulent, Børn og Kultur - Sekretariat omkring formalia i vedlagte ansøgning.

Skolebestyrelsen behandler, drøfter og godkender udkast til "HKS Ansøgning vedr. konfirmationsforberedelse 2021-22"

./. 210428 HKS Ansøgning vedr. konfirmationsforberedelse 2021-22

*Ansøgningen blev gennemgået og drøftet. Ansøgningen er godkendt.*

4) Skolebestyrelsens tilsyn: Ordblindhed og talblindhed (kl. 19.15 – 19.30)

Status på skolens procedure omkring Ordblindhed og talblindhed – herunder en kort introduktion til skolens setup.

Evt. bilag uddeles på mødet

Drøftelse og godkendelse

*Punktet udsættes til et senere møde.*

5) Skolebestyrelsens tilsyn: Skolens ressourcecenter (kl. 19.30-19.45)



## Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Status på skolens ressourcecenter – herunder en kort introduktion til skolens setup og ledelsens forventede løsning i skoleåret 2021-22.

Evt. bilag uddeles på mødet

Drøftelse og godkendelse

*Opbygningen af skolens ressourcecenter og organiseringen af denne blev gennemgået.*

*Opgaverne ligger i de 4 hovedgrupper: dansk, matematik, akt (adfærd – kontakt – trivsel) og dsa (dansk som andetsprog). Skoleåret er inddelt i 3 forløb og lærerne fremsender motiverede ansøgninger og på baggrund af disse fordeles ressourcerne.*

*Tilsynet blev gennemført og området godkendt.*

### 6) Skolebestyrelsens tilsyn: Musik på HKS (kl. 19.45-20.00)

Status på skolens musikundervisning – herunder en kort introduktion til skolens setup, samarbejde med Aabenraa Musikskole.

Evt. bilag uddeles på mødet

Drøftelse og godkendelse

*Bodil Gormsen aflagde en skriftlig redegørelse for værdierne i musikundervisningen med hovedvægt på samarbejdet mellem HKS og musikskolen, som gør at alle elever lærer at spille på et instrument.*

*Tilsynet blev gennemført og området godkendt.*

### 7) Evt. (kl. 20.00 – 20.15)

*Fordelingsmodellen er vedtaget politisk uden større ændringer og træder i kraft fra 1.1.22.*

*Da Troels efter sommerferien ikke længere har børn på HKS, stiller han sin plads i skolebestyrelsen til rådighed.*

*Skolens håndtering af skolebestyrelsens politik vedr. elevernes mobiltelefoner blev drøftet.*

Venlig hilsen

Britta Toft Hansen  
Skolebestyrelsesnæstformand

John Skovby  
Skoleleder



28.4.2021

## Skolebestyrelsens årshjul 2020/2021

<b>Dato</b>	<b>Emne</b>
24.8.2020	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Skolebestyrelsens årshjul</li><li>❖ Skolebestyrelsens forretningsorden</li><li>❖ Skolebestyrelsens møder i skoleåret 2020/2021</li><li>❖ Forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmers rolle i skolebestyrelsen</li><li>❖ Planlægning af skolebestyrelsens årsberetning 2020</li><li>❖ Økonomi:<ul style="list-style-type: none"><li>- Skolens driftsmidler</li><li>- Økonomirapport (Nettorapport)</li><li>- Forventet over-/underskud pr. 4.9.2020</li></ul></li></ul>
16.9.2020	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Skolebestyrelsen tilsyn: Antal elever i klasser</li><li>❖ Skolebestyrelsens tilsyn: Undervisningen i modtagelsesklasserne, delintegrering i almenundervisningen og udslusning til distriktsskoler. Tosprogskonsulent Jette P. Jacobsen deltager i mødet. Punktet behandles efter aftale med tosprogskonsulenten kl. 18.30. Der afsættes 20 min. Til behandlingen af punktet.</li><li>❖ Principper for budgetlægning</li></ul>
7.10.2020	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ "Princip for budgetlægning"</li><li>❖ Skoledrift under Covid-19</li><li>❖ Afrunding af skema for medlemmer af bestyrelsen (dagsordensmotivation skal tilføjes)</li><li>❖ Økonomi (Forventet regnskabsresultat 2020)</li><li>❖ Forældreinvolvering (dagsordensmotivation skal tilføjes)</li></ul>



17.11.2020	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Skolebestyrelsens tilsyn: Fravær – lovligt/ulovligt</li><li>❖ Principper for teamdannelse</li></ul>
10.12.2020	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Elevadgang til Rema1000</li><li>❖ Integration af eleverne fra M-klasserne i skolens sociale liv</li><li>❖ Princip for klassedannelsen</li><li>❖ Færdiggørelse af værdiregelsættet jf. oplæg fra skoleåret 2019/2020</li><li>❖ BDO-rapport samt politisk beslutning (orientering)</li></ul>
18.1.2021	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Økonomirapport (Nettorapport samt forventet overskud 2020) Skolebestyrelsens budgetprioriteringer for budgetåret 2021</li><li>❖ Budget 2021 for HKS (skole og SFO) – (sendes til høring)</li><li>❖ Planlægningen skolebestyrelsens årsberetning 2021</li></ul>



<p>2.3.2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Principper for Ramadan</li> <li>❖ <i>Godkendelse af klassedannelse 2021/2022</i></li> <li>❖ <i>Godkendelse af timestfordelingsplanen 2021/2022</i></li> <li>❖ <i>Godkendelse af budget 2021 for HKS (skole og SFO)</i></li> <li>❖ Økonomirapport (Nettorapport)</li> <li>❖ Skolebestyrelsens tilsyn: "Tidlig tysk" – herunder effekten af tidlig tysk</li> </ul>
<p>8.4.2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <i>Drøftelse af timestfordelingsplanen 2021/2022 (sendes til høring)</i> <i>Skolens ringetider 2021/2022</i> <i>(Herunder ringetider)</i></li> <li>❖ <i>Drøftelse af klassedannelse 2021/2022 (sendes til høring)</i> <i>(Herunder drøftelse af muligheder for holddannelse)</i></li> <li>❖ <i>Drøftelse af elevskemaer 2021/2022 (sendes til høring)</i></li> </ul>
<p>28.4.2021 (Kl. 18.00 -19.00)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Skolebestyrelsens årsberetning 2020/2021 (udsat/aflyst grundet Covid-19)</li> </ul>
<p>28.4.2021 (Kl. 19.00 – 20.30)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Skolebestyrelsens tilsyn: Ordblindhed og talblindhed</li> <li>❖ Skolebestyrelsens tilsyn: Skolens resourcecenter</li> <li>❖ Skolebestyrelsens tilsyn: Musik på HKS</li> </ul>
<p>27.5.2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Principper for badning efter idræt og svømning</li> </ul>



21.6.2021	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Evaluering af skolebestyrelsens arbejde i indeværende skoleår 2020/2021</li><li>❖ Årsplan (årshjul) for skoleåret 2021/2022</li><li>❖ Økonomi – Nettorapport</li><li>❖ Skoleårets planlægning</li><li>❖ Skolebestyrelsens bemærkninger til elevskemaer</li></ul>
Næste årshjul	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ <i>Antimobbestrategi</i></li><li>❖ Skolebestyrelsens tilsyn: "Tidlig tysk" – herunder effekten af tidlig tysk</li><li>❖ Principper for Ramadan eller politik/princip for "hvordan er man undervisningsparat"</li><li>❖ Trivselspolitik</li></ul>

Venlig hilsen

Tom Lind-Kunstmann

John Skovby





Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Børne- og Undervisningsudvalget

**Skole**

Nyløkke 4  
DK-6200 Aabenraa  
Tlf. 7376 8300

Dato: 24.04.2021  
hojekolstrupskole@aabenaar.dk  
www.hkolstrupskole.dk

**Ansøgning om afkortning af den understøttende undervisning med 1,5 timer svarende til 2 ugentlige lektioner på 7- årgang i skoleåret 2021/2022 for de elever, der deltager i konfirmationsforberedelsen**

Jf. Børne- og Uddannelsesudvalgets vedtagne procedurer for afkortning af undervisningstiden, ansøger skolebestyrelsen v. HKS om afkortning af uu for de elever, der deltager i konfirmationsforberedelsen.

Skolen stiller et frivilligt undervisningstilbud til rådighed for de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelse.

Venlig hilsen

Britta Toft Hansen  
Skolebestyrelsesnæstformand

John Skovby  
Skoleleder



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Børne- og Undervisningsudvalget

**Skole**

Nyløkke 4  
DK-6200 Aabenraa  
Tlf. 7376 8300

Dato: 24.04.2021  
hojekolstrupskole@aabenraa.dk  
www.hkolstrupskole.dk

Ansøgning om afkortning af undervisningstiden jf. Folkeskolelovens § 16b

<b>Skole</b>	Høje Kolstrup Skole
<b>Skoleår</b>	2021-2022
<b>Kontaktperson</b> Kontaktperson og dennes telefonnummer og e-mail.	Skoleleder John Skovby 73768301 <a href="mailto:josk@aabenraa.dk">josk@aabenraa.dk</a>
<b>Ansøgningen vedrører følgende klasser</b> Angiv elevtallet i klasserne	4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 8.a, 8.b, 9.a, 9.b & M2
<b>Ønsket forandring</b> Begrundelse for ansøgningen	HKS ønsker at afkorte skoledagen ved at anvende tolærerordninger i de enkelte klasser.  Tolærerordningen etableres på en sådan måde, at den ene klasselærer er to-lærer hos den anden klasselærer på klassen i 2 lektioner svarende til 1,5 timer om ugen.  Begrundelse: HKS ønsker... ... at styrke læringsmiljøet, ... at variere undervisningen, ... at tilgodese flere enkeltelever, ... at øge trivslen, ... at øge elevernes faglighed ... at øge elevernes sociale/kulturelle udvikling ... sætte trivsel/livsduelighed i fokus.
<b>Konkrete mål og succeskriterier</b>	Gennem tolærerordninger i flere timer kan vi tilgodese flere elever, såvel svage som stærke og tilbyde dem en ekstra ressource.



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

	<p>Børns trivsel er fundamentet for udvikling og læring. Når eleverne ikke trives i skolen, vil de få et langt mindre udbytte af undervisningen.</p> <p>Klasserne kan i perioder inddes i mindre hold, hvilket øger fagligheden i fagene. Kompetenceområder inden for uddannelsesparathed øges.</p> <p>Tolærerordningen vil give mulighed for at have særlig fokus på trivslen i klassen og årgangen, hvor vi vil holde klassemøder, elevsamtaler, holddannelse bl.a. pige- og drengegrupper og fælles aktiviteter herunder bl.a. med udgangspunkt i materialet "Vamos" (Bevægelses- og sundhedsrådet HKS).</p> <p>Ved at reducere antallet af undervisningslektioner pr. uge, øges elevernes sociale udvikling ved at de har en større mulighed for at deltage i flere tilbud fra blandt andet idrætsforeninger eller lignende og i det familiære sociale fællesskab i hjemmet.</p>
<p><b>Udmøntning – organisering</b> Eksempelvis tolærerordning, holddeling</p>	<p>Tolærerordninger &amp; holddeling</p>
<p><b>Evalueringsmetoder</b> Metoden skal vælges, så evalueringens resultat afspejler hvorvidt den ønskede forandring er opnået.</p>	<p>Brug af karaktergennemsnit og terminsprøver til vurderingen af et fagligt løft.</p> <p>Orientering til forældremødet i september. Elevtrivsel er et fast punkt til skolehjem samtalerne.</p>
<p><b>Organisering</b></p>	<p>De frigjorte ressourcer fra den understøttende undervisning bruges som tolærerordning.</p>
<p><b>Kommunikation til forældre</b></p>	<p>Skoleledelsen, klasselærerne og forældrene indgår som ligeværdige kommunikationsaktører i samtalen omkring afkortningen af undervisningstiden. Kommunikation foregår skriftligt i form af forældrebreve og mundtligt på de enkelte forældremøder.</p>



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

<b>Økonomi</b>	Afkortningen af undervisningstiden vil blive ressourcenneutralt for skolen, idet uu konverteres til tolærerordninger.
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Venlig hilsen

Britta Toft Hansen  
Skolebestyrelsesnæstformand

John Skovby  
Skoleleder